

ESTATUTS DE L'ASSOCIACIÓ D'ACTORS I DIRECTORS PROFESSIONALS DE CATALUNYA (AADPC)

CAPÍTOL 1r: DENOMINACIÓ, NATURALESA, ÀMBIT I DOMICILI.

Article 1r.- L'Associació d'Actors i Directors Professionals de Catalunya es constitueix segons la legislació vigent com a Associació sense ànim de lucre i a l'empar de la Llei 19/77 sobre regulació del dret d'associació sindical.

En conseqüència, d'acord amb el que estableix l'articulat d'aquesta llei, tindrà personalitat pròpia i plena capacitat per obrar, complint els requisits que la Llei estableix.

Article 2n.- L'Associació és un organisme de caràcter sindical, autogestor i autònom per agrupar els actors i directors professionals de Catalunya.

Article 3r.- L'Associació desenvoluparà les seves activitats dins l'àmbit territorial de Catalunya.

Article 4t.- El domicili de l'Associació queda establert a la ciutat de Barcelona, Passeig de Sant Joan 10, pral. 2a, sense perjudici que es pugui efectuar el canvi de domicili quan així ho decideixi l'Assemblea per majoria simple i/o a petició del Consell de Direcció.

CAPÍTOL 2n: FINALITATS DE L'ASSOCIACIÓ.

Article 5è.- Es consideren finalitats generals de l'Associació:

- a) Organitzar i representar els actors i directors de Catalunya per defensar els seus interessos i els del teatre, cinema i televisió i en general de tots els mitjans audiovisuals i/o escènics.
- b) Procurar assessorament, defensa i gestió a les persones associades, mitjançant les seccions jurídiques de tipus de treball cooperatiu, social, professional en qualsevol de les categories en què intervinguin o puguin intervenir, fiscal, de propietat intel·lectual i sobre la pròpia veu i imatge, o de qualsevol altra qüestió relacionada amb la professió. Sempre que es plantegin qüestions d'ordre laboral, siguin individuals o col·lectives, l'Associació actuarà coordinadament amb les centrals sindicals de classe.
- c) Intervenir en tot allò que afecti, en qualsevol moment, directament o indirecta, la professió.

- d) Establir les relacions oportunes amb els organismes oficials i forces públiques, per subministrar-los informació i orientació pel que fa referència a les necessitats i problemàtica de la nostra professió.
- e) Instar els esmentats organismes a promoure i fomentar les accions i activitats derivades de la nostra professió, enteses com a bé públic de cultura al servei del poble.
- f) Estimular qualsevol iniciativa professional dels associats.
- g) Intervenir en totes aquelles accions que, sent d'interès públic, puguin afectar la professió.
- h) Vetllar pel prestigi, la qualitat i la dignitat de la professió.
- i) Vetllar pel correcte funcionament de les societats de gestió que administren recursos de l'activitat professional.
- j) Promoure i impulsar totes les activitats que col·laborin a elevar el nivell cultural, artístic i professional, dels associats en particular, i de la professió en general.

CAPÍTOL 3r: ADQUISICIÓ I PÈRDUA DE LA CONDICIÓ DE MEMBRE DE L'ASSOCIACIÓ.

Article 6è.- Podran formar part de l'Associació totes les persones que duguin a terme a Catalunya la seva activitat professional com a actors, directors i ajudants de direcció, en el teatre, la ràdio, el cinema, la televisió i en general en tots els mitjans audiovisuals i/o escènics. S'entén per activitat professional, aquell treball de caràcter retribuït i regulat mitjançant un contracte.

Article 7è.- Podran associar-se:

- a) Les persones que estiguin titulades per l'Escola Superior d'Art Dramàtic, o de qualsevol altra escola reconeguda oficialment o per l'Associació.
- b) Els actors i les actrius que hagin intervingut professionalment, com a mínim, en 1 activitat professional (muntatge teatral, dramàtic de TV, programa dramàtic de ràdio, pel·lícula).
- c) Els directors que hagin intervingut professionalment, com a mínim, en 1 activitat professional (muntatge teatral, dramàtic de TV, programa dramàtic de ràdio, pel·lícula).
- d) Els ajudants de direcció que hagin treballat professionalment, com a mínim, en activitat professional (muntatge teatral, dramàtic de TV, programa dramàtic de ràdio, pel·lícula).

Article 8è.- Per ingressar a l'Associació serà necessari presentar la sol·licitud d'admissió per escrit a la Secretaria General, acompanyant els documents que acreditin el compliment de qualsevol dels apartats de l'article 7è.

Article 9è.- La sol·licitud d'ingrés implica l'acceptació d'aquests Estatuts.

Article 10è.- Contra la denegació de la sol·licitud, la persona interessada podrà presentar un recurs al Consell de Direcció, i posteriorment a l'Assemblea General, i aquesta dictaminarà la resolució definitiva un cop escoltat el sol·licitant.

Article 11è.- Es perdrà la condició de membre de l'Associació:

- a) Per sol·licitud de l'interessat.
- b) Per falta de pagament de més de dos quotes de forma injustificada.
- c) Per incompliment dels Estatuts.
- d) Per deslleialtat envers l'Associació.
- e) Per afiliació a una altra organització amb interessos contraposats a l'Associació.

Article 12è.- La resolució de pèrdua de la condició de membre de l'Associació, previst en els apartats c), d) i e) de l'article anterior, serà sempre motivada i resultant d'un expedient contradictori, obert a l'efecte per decisió de la Secretaria General, i resolt pel Consell de Direcció.

Contra la resolució de la pèrdua de la condició de membre de l'Associació, la persona interessada podrà recórrer, presentant un recurs en el termini de 30 dies, a partir de la notificació, a l'Assemblea General, i aquesta, dictaminarà la resolució definitiva un cop escoltat el sol·licitant.

CAPÍTOL 4t: DRETS I DEURES DELS ASSOCIATS.

Article 13è.- Seran drets dels membres de l'Associació:

- a) Ser electors i elegibles pels càrrecs que creen aquests Estatuts i aquells que es puguin crear posteriorment.
- b) Assistir a l'Assemblea General i a aquelles reunions a les quals sigui convocat.
- c) Expressar lliurement les seves opinions en les Assemblees i emetre el seu vot.
- d) Exposar a la Junta Executiva i al Consell de Direcció, queixes i suggeriments respecte l'Associació i les activitats que aquesta dugui a terme.
- e) Conèixer els acords adoptats per l'Assemblea General i dels Òrgans Directius per poder, si s'escau, impugnar-los.
- f) Sol·licitar i accedir a la informació que correspon al funcionament, gestió i cens actualitzat de

l'Associació, sempre respectant la privacitat individual segons la Llei de Protecció de Dades Personals, i en els termes i terminis que s'estableixin a l'efecte en el Reglament de Règim Interior.

- g) Sol·licitar de la Junta Executiva el recolzament necessari per a la defensa dels seus interessos professionals.
- h) Utilitzar tots els serveis creats per l'Associació.
- i) Exercir el vot de censura a la gestió de la Junta Executiva en tota Assemblea Ordinària o Extraordinària pel procediment reglamentari.
- j) Conèixer el règim econòmic de l'Associació en detall, que permeti identificar el caràcter, procedència i destí dels recursos i despeses, i sol·licitar i accedir a la informació de l'Administració dels seus fons, detallant i posant de manifest l'estat de comptes dels ingressos i de les despeses respecte dels exercicis econòmics als que es refereix la sol·licitud, en els termes i terminis que s'estableixen a l'efecte.

Article 14è.- Seran deures dels membres de l'Associació:

- a) Complir els acords adoptats per l'Associació a través dels diferents òrgans.
- b) Contribuir econòmicament al manteniment de l'Associació.
- c) Vetllar per la dignitat de la professió i el prestigi de l'Associació.
- d) Servir els càrrecs pels quals hagin estat escollits i hagin acceptat.

CAPÍTOL 5è: ÒRGANS RECTORS.

Article 15è.- Seran òrgans rectors de l'Associació:

- a) L'Assemblea General.
- b) El Consell de Direcció.
- c) La Junta Executiva.

Article 16è.- L'Assemblea General.

L'Assemblea General és el màxim òrgan de decisió de l'Associació, està integrada per la totalitat de les persones associades i ostenta la seva representació.

L'Assemblea General es reunirà de forma ordinària o extraordinària.

L'Assemblea General de forma ordinària es reunirà cada 6 mesos, i serà convocada per escrit pel Consell de

Direcció, amb un mínim de quinze dies d'antelació. A la convocatòria es fixarà dia, lloc, hora i ordre del dia.

L'Assemblea General es reunirà de forma Extraordinària quan ho convoqui el Consell de Direcció o ho sol·liciti un nombre de persones equivalent al 10% del cens social. Caldrà una convocatòria específica per escrit, amb una antelació mínima de cinc dies, on es fixarà dia, lloc, hora i expressió dels assumptes concrets a tractar. En les reunions de l'Assemblea General Extraordinària no es podrà tractar cap tema que no figuri en l'ordre del dia.

Article 17è.- Qualsevol qüestió fora de l'ordre del dia que es vulgui tractar, s'haurà de presentar per escrit a la Secretaria General abans de l'Assemblea General Ordinària. La mesa de l'Assemblea General sotmetrà a votació la seva inclusió en l'ordre del dia que haurà de ser aprovada per majoria simple dels presents.

Article 18è.- Preassemblees territorials.

Amb cinc dies d'antelació a l'Assemblea General, tant l'Ordinària com l'Extraordinària, se celebraran Preassemblees Territorials en les comarques que l'Associació tingui delegacions implantades.

Aquestes reunions seran convocades pel Consell de Direcció mitjançant una notificació als socis a la mateixa carta de convocatòria de l'Assemblea General.

La presidència de les preassemblees correspondrà a una Mesa constituïda tal com regula l'article 20è d'aquests estatuts.

S'aixecarà acta, en la qual es farà constar:

- a) Socis assistents.
- b) Nombre de vots que ostenten.
- c) Sentit del vot sobre les qüestions de l'ordre del dia de l'Assemblea General.
- d) Elecció, si s'escau, del representant a l'Assemblea General, i el suplent.

L'acta serà signada per les persones que ostenten la presidència i la secretaria de la Mesa i es traslladarà a la Secretaria General amb una anterioritat de dos dies a l'Assemblea General.

Si un membre de l'Associació ha emès el seu vot en una Preassemblea i assisteix a l'Assemblea General, podrà fer anular aquest vot, i serà vàlid el que emeti en l'Assemblea General.

Article 19è.- Per quedar vàlidament constituïda l'Assemblea General, en primera convocatòria, és necessària l'assistència de dos terços del cens social. En segona convocatòria serà suficient qualsevol nombre d'assistents.

Article 20è.- Mesa de l'Assemblea General.

Cada reunió de l'Assemblea General serà presidida per una mesa que estarà composta per tres persones, escollides entre, i per les persones presents.

Aquesta mesa ostentarà:

- a) La presidència.
- b) La secretaria.
- c) La vocalia de paraules.

Les funcions de la mesa de l'Assemblea General seran:

- a) Ordenar el debat, concedint o retirant, en el seu cas, la paraula a les persones que vulguin fer ús de la mateixa.
- b) Proposar el contingut de les votacions a efectuar.
- c) Efectuar els recomptes de les votacions.
- d) Estendre l'acta de la reunió que haurà de reflectir els acords assolits, i també els fets més importants de la mateixa.
- e) Donar a la Secretaria General de la Junta Executiva una còpia de l'acta, signada per les persones que ostentin la presidència i la secretaria de la mesa.

Article 21è.- Seran competències de l'Assemblea General.

- a) Escollir els Consellers i Conselleres membres del Consell de Direcció.
- b) Escollir la Junta Executiva.
- c) Escollir els membres de la Comissió Electoral.
- d) Escollir els interventors de comptes de l'Associació.
- e) Examinar, aprovar o censurar la memòria i la gestió de la Junta Executiva i el Consell de Direcció.
- f) Aprovar o denegar el balanç comptable, els comptes de pèrdues i guanys anyals, el pressupost de l'any següent, i les quotes ordinàries i extraordinàries que proposa el Consell de Direcció.
- g) Decidir les modificacions dels presents Estatuts.
- h) Aprovar els Reglaments de règim interior.
- i) Resoldre tots aquells assumptes pels quals hagi estat convocada.
- j) Resoldre en les reunions de caràcter ordinari i segons l'article 17è els temes que s'hagin decidit, per majoria simple, incorporar a l'ordre del dia.
- k) Resoldre els recursos presentats per les persones associades o sol·licitants.

l) Aprovar o denegar els convenis col·lectius proposats pel Consell de Direcció.

m) Decidir sobre aquelles qüestions de creació, contractació i associació amb organismes de servei que afectin els drets fonamentals dels treballadors per compte aliè (laborals, prevenció, assistència sanitària, prestacions socials...)

Article 22è.- Votacions a l'Assemblea General. L'Assemblea General, tant en les seves reunions ordinàries com extraordinàries, prendrà les seves decisions mitjançant tres tipus de votació:

- a) Votació ordinària.
- b) Votació qualificada.
- c) Votació electoral.

Article 23è.- Votació ordinària.

En les votacions ordinàries s'assolirà l'acord quan ho recolzi una majoria simple dels assistents. Als efectes d'aquest tipus de votació es compatibilitzaran els vots emesos amb presència física i els vots delegats.

Les votacions ordinàries seran nominals, amb les possibilitats següents:

- a) A favor.
- b) En contra.
- c) Abstenció.

En el cas que la majoria simple aconseguixi l'abstenció, la votació es considerarà nul·la, podent, amb un debat previ, efectuar una nova votació, o passar al punt següent de l'ordre del dia.

Article 24è.- Votació qualificada.

Les decisions que es prenguin mitjançant una votació qualificada ho seran per majoria simple, sempre que el nombre de vots favorables sigui igual o superior al 10% del cens de l'Associació.

A aquests efectes es compatibilitzarà tant els vots emesos amb presència física, com els vots per correu. Si no es compleixen aquestes condicions, la votació serà declarada nul·la, i s'haurà de repetir. No s'admetrà el vot per delegació.

A sol·licitud de la Junta Executiva, del Consell de Direcció o d'un 10% de les persones associades, qualsevol qüestió podrà ser sotmesa a votació qualificada sempre que l'Assemblea ho aprovi per les 3/4 parts dels assistents. La sol·licitud de votació qualificada serà presentada per escrit i signada, abans de començar l'Assemblea.

En tot cas, es prendran pel sistema de votació qualificada les decisions de l'Assemblea General referides a:

- a) aprovació del vot de censura,
- b) modificació dels presents Estatuts,
- c) ratificació dels convenis col·lectius en les quals participi l'Associació,
- d) la fusió, federació o confederació de l'Associació amb altres entitats o organitzacions.

Les votacions qualificades seran amb les possibilitats següents:

- a) A favor.
- b) En contra.
- c) Abstenció.

En el cas que la majoria simple aconseguixi l'abstenció, la votació també es considerarà nul·la.

Aquestes votacions qualificades es realitzaran obligatòriament de forma secreta i amb urna. Abans de començar la votació dels presents, la Mesa notificarà en veu alta el nombre de vots rebuts per correu i a qui pertanyen.

Article 25è.- Votació electoral.

Les eleccions pel Consell de Direcció i la Junta Executiva es regiran per un sistema específic de votació qualificada que desenvoluparà el capítol 6è dels presents Estatuts.

Article 26è.- El vot delegat.

Per a les votacions Ordinàries, cada persona associada rebrà, junt amb la convocatòria de l'Assemblea, una butlleta per poder delegar el seu vot que omplirà amb les seves dades personals, i les de la persona a qui atorgui la delegació. Aquesta butlleta, signada pels dos associats/-ades, haurà de ser validada per la Secretaria General abans d'exercir el vot. Cada associat/-ada present a l'Assemblea, podrà ostentar com a màxim dos vots delegats. Qui ostenti delegacions haurà d'utilitzar tots els seus vots en un únic sentit de votació. Les delegacions de vot no podran ser transferides a una tercera persona.

Article 27è.- El vot per correu.

En les votacions qualificades i en les votacions electorals es podrà emetre el vot per correu.

El Consell de Direcció anomenarà a tres dels seus membres per formar part d'una Comissió de Vot per Correu per tal de recollir i garantir el lliurament dels vots a la Mesa que presideixi l'Assemblea General. En cas d'eleccions serà la Comissió Electoral la que exercirà aquestes dues funcions.

Un vot per correu serà vàlid sempre que sigui rebut tal com dictamini el Reglament de Règim Intern i/o la Comissió Electoral. Haurà de ser rebut abans de l'Assemblea en un sobre tancat que contindrà: la identificació del votant, i un o més sobres tancats, amb la papereta o les paperetes de vot.

Article 28è.- Consell de Direcció. Definició i funcions.

El Consell de Direcció de l'Associació d'Actors i Directors Professionals de Catalunya és l'òrgan de direcció permanent de l'Associació entre les reunions de l'Assemblea General.

Les funcions i atribucions del Consell de Direcció són:

- a) Atribuir els càrrecs de la Junta Executiva que corresponen als Consellers i Conselleres elegits per llista oberta, segons el capítol 6è dels presents estatuts.
- b) Debatre i acordar les línies d'actuació de l'Associació dins dels criteris establerts per l'Assemblea General.
- c) Vetllar pel compliment dels acords de l'Assemblea General.
- d) Preparar, convocar i fixar l'ordre del dia, lloc i data de celebració de l'Assemblea General, tant les de caràcter ordinari com extraordinari.
- e) Crear les comissions de treball necessàries per assolir les finalitats i objectius de l'Associació.
- f) Interpretar els Estatuts i el Reglament de règim interior, i vetllar pel seu compliment.
- g) Admetre, suspendre i donar de baixa els membres de l'Associació en els casos i amb les formes previstes en els presents Estatuts.
- h) Nomenar delegat sindical en les empreses i centres de treball en què així convingui.
- i) Obrir delegacions de l'Associació i ordenar el seu funcionament.
- j) Fixar el calendari electoral.
- k) Proposar a l'Assemblea l'aprovació de convenis col·lectius.
- l) Proposar a la votació de l'Assemblea totes aquelles qüestions de creació, contractació i associació amb organismes de servei que puguin afectar els drets fonamentals dels treballadors per compte aliè (laborals, prevenció, assistència sanitària, prestacions socials...)

Article 29è.- Composició del Consell de Direcció.

El Consell de Direcció es compon de 25 Consellers o Conselleres, 15 dels quals formen la Junta Executiva. Aquestes composicions augmentarien en 1 membre a l'ampliar-se, en el seu cas, la Junta Executiva amb la Secretaria de Delegacions.

Article 30è.- Règim de funcionament i acords del Consell de Direcció.

El Consell de Direcció es reunirà mitjançant una convocatòria efectuada per la Presidència de la Junta amb una antelació mínima de cinc dies i indicació de l'ordre del dia, lloc i hora. Ho farà en sessió ordinària com a mínim de forma trimestral i en sessió extraordinària quan així ho acordi la Junta Executiva o ho sol·liciti per escrit adreçat a la Secretaria General un mínim d'un terç dels membres del Consell.

Les reunions del Consell de Direcció quedaran vàlidament constituïdes quan hi assisteixin 1/3 per defecte, dels seus membres.

Els acords del Consell de Direcció es prendran per majoria simple.

El Consell de Direcció tractarà de tots els temes pels quals hagi estat convocat, inclosos en l'ordre del dia, així com aquells que hagin estat proposats per un mínim de cinc dels seus membres mitjançant escrit previ a la reunió adreçat a la Secretaria General.

Les reunions estaran presidides per la persona que ostenti la Presidència de la Junta Executiva o qui la substitueixi, i assistida per la Secretaria General. De cada reunió s'estendrà una acta que serà signada per la Secretaria General i comptarà amb el vist i plau de la Presidència.

Article 31è.- Definició i càrrecs de la Junta Executiva.

La Junta Executiva és l'òrgan executiu de les decisions de l'Assemblea General i dels acords dels Consells de Direcció. Estarà formada per quinze persones que ostentaran els següents càrrecs:

- La Presidència.
- La Vicepresidència.
- La Secretaria General.
- La Secretaria de Finances.
- La Secretaria d'Acció Sindical
- La Secretaria Adjunta d'Acció Sindical.
- La Secretaria de Directors d'Escena.
- La Secretaria de Cultura.
- La Secretaria Adjunta de Cultura.
- 6 Vocalies.

En el seu cas, la Junta Executiva podrà posar en funcionament una Secretaria de Delegacions.

Article 32è.- La Junta Executiva es reunirà, obligatòriament, una vegada al mes, i extraordinàriament, a petició de la Presidència o d'una tercera part dels membres de la Junta.

Serà obligatòria l'assistència a la reunió, i en cas de no poder assistir-hi, es farà constar a la Presidència.

Les reunions quedaran vàlidament constituïdes quan hi assisteixi 1/3 per defecte, dels seus membres.

Article 33è.- Els acords de la Junta Executiva es prendran per majoria simple. Del desenvolupament de la reunió i dels seus acords, la Secretaria General estendrà l'acta amb el vist i plau de la Presidència. En cas d'empat, decidirà el vot de qualitat de la Presidència.

Article 34è.- Funcions de la Junta Executiva.

- a) Organitzar i dur a terme les activitats decidides per l'Assemblea General i/o el Consell de Direcció.
- b) Gestionar l'Associació en totes les funcions derivades del funcionament general i de la seva funció específica.
- c) Redactar els pressupostos i balanços.
- d) Regular el règim econòmic de l'Associació, així com l'organització administrativa.
- e) Informar al Consell de Direcció dels acords presos a les reunions de la pròpia Junta.
- f) Facilitar al Consell de Direcció tota la informació relativa a les Assemblees abans de la convocatòria d'aquestes.

Article 35è.- Funcions de la Presidència.

- a) Representar l'Associació davant qualsevol instància.
- b) Realitzar la convocatòria de l'Assemblea General, del Consell de Direcció i de la Junta Executiva, i presidir les reunions d'aquest dos últims organismes.
- c) Donar el vist i plau a les actes de les reunions, i vetllar pel compliment dels acords adoptats.
- d) En nom de l'Associació, contractar, donar poders a tercers, interposar davant les vies governatives i judicials, ordinàries i especials, admetre subvencions i ajudes, llegats i herències, exercitar accions i proposar exaccions.
- e) Ordenar els pagaments a efectuar per l'Associació.
- f) Establir i desenvolupar davant qualsevol institució pública, privada, nacional i internacional les decisions de la Junta Executiva i/o del Consell de Direcció.
- g) Coordinar la participació de l'Associació en iniciatives o activitats d'altres organitzacions, col·legis professionals, associacions cíviques i socials, col·lectius minoritaris, etc.

Article 36è.- Funcions de la Vicepresidència.

- a) Substituir la Presidència en cas d'absència, malaltia o motiu justificat.
- b) Col·laborar directament amb la Presidència.

Article 37è.- Funcions de la Secretaria General.

- a) Substituir la Presidència i/o la Vicepresidència per delegació expressa i per motiu justificat.
- b) Responsabilitzar-se dels llibres, documents i segells de l'Associació.
- c) Tenir al dia el cens d'associats.
- d) Col·laborar en la redacció de les actes de les Assemblees i realitzar les del Consell de Direcció i la Junta Executiva.
- e) Redactar la memòria anual.
- f) Dur la correspondència de l'Associació.
- g) Portar el Llibre de Registre de les persones associades.
- h) Coordinar les diferents secretaries.

Article 38è.- Funcions de la Secretaria de Finances.

- a) Recaptar i responsabilitzar-se del fons econòmic de l'Associació.
- b) Efectuar els cobraments i pagaments ordenats per la Presidència, i dur al dia els llibres corresponents.
- c) Tenir els comptes a disposició dels interventors elegits en el seu moment per l'Assemblea.
- d) Redactar el balanç o pressupost anual.

Article 39è.- Funcions de la Secretaria d'Acció Sindical i Secretaria Adjunta d'Acció Sindical.

- a) Canalitzar qualsevol reclamació en matèria laboral dels associats.
- b) Coordinar la participació de l'Associació en els diferents convenis col·lectius del sector.
- c) Promoure i/o gestionar estudis adreçats a la millora de la formació professional i sindical.
- d) Gestionar la Borsa de Treball. Les subvencions, ajuts oficials, donacions, rebudes per aquesta Borsa hauran de ser destinades exclusivament al funcionament de la mateixa. Qualsevol altra forma de finançament d'aquesta gestió haurà de ser aprovada prèviament per l'Assemblea. L'Assemblea podrà crear una comissió de control, específica per aquesta gestió.
- e) Informar sobre el mercat de treball de les professions incloses en l'àmbit de l'Associació.
- f) Fomentar les relacions de cooperació amb altres associacions professionals o sindicals afins d'àmbit català, estatal o internacional.
- g) Vetllar pel manteniment i millora dels drets fonamentals dels treballadors per compte aliè (laborals, prevenció, assistència sanitària, prestacions socials...)

Article 40è.- Funcions de la Secretaria de Directors d'Escena.

- a) Representar els interessos del col·lectiu professional de direcció.
- b) Coordinar el col·lectiu d'aquests professionals amb altres afins.

Article 41è.- Funcions de la Secretaria de Cultura i Secretaria Adjunta de cultura.

- a) Gestionar la revista i les publicacions de l'Associació.
- b) Organitzar i portar a terme les activitats culturals de l'Associació.

Article 42è.- Funcions de la Secretaria de Delegacions.

- a) Coordinar les delegacions i/o les seus de l'Associació.
- b) Representar la Junta Executiva en les preassemblees territorials.
- c) Impulsar el desenvolupament comarcal de l'Associació.

Article 43è.-Funcions de les Vocalies.

Estar al front i responsabilitzar-se de les possibles comissions que es puguin crear, i participar en la feina de les diverses secretaries.

CAPÍTOL 6è: ELECCIÓ DEL CONSELL DE DIRECCIÓ I LA JUNTA EXECUTIVA.

Article 44è.- Comissió Electoral.

Per a les Eleccions del Consell de Direcció i la Junta Executiva, l'Assemblea General escollirà una Comissió Electoral composta per 3 persones que ostentaran les funcions que corresponen a la presidència, secretaria i vocalia d'aquesta.

Correspon a la Comissió Electoral:

- a) Comprovar i certificar l'actualització del cens electoral.
- b) La proclamació de les persones o llistes que optin als òrgans i càrrecs objecte de la votació.
- c) Establir les bases per a l'emissió i recepció del vot per correu sense perjudici que estableixi el Reglament de Règim Interior.
- d) Efectuar un dictamen raonat per solucionar qualsevol conflicte electoral.
- e) Interpretar i adaptar, quan calgui, la normativa del Reglament de Règim Interior sobre la mecànica de les votacions.

- f) La recollida dels vots per correu amb totes les garanties pertinents.
- g) Realitzar l'escrutini i donar a conèixer en acta signada, els resultats de les votacions.
- h) Proclamar el Consell de Direcció.

La Comissió Electoral comptarà amb el recolzament necessari de la Junta Executiva per al correcte desenvolupament de les seves tasques. La Secretaria General farà arribar, especialment el cens actualitzat de l'Associació.

Article 45è.- Elecció del Consell de Direcció.

Les eleccions al Consell de Direcció, -en les que s'admetrà el vot per correu però no per delegació- es faran amb dues votacions, diferenciades i simultànies, dins el mateix acte electoral:

a) 9 Consellers o Conselleres que més tard ostentaran els càrrecs de:

- La Presidència,
- la Vicepresidència,
- la Secretaria General,
- la Secretaria de Finances,
- la Secretaria d'Acció Sindical,
- la Secretaria Adjunta d'Acció Sindical,
- la Secretaria de Directors d'Escena,
- la Secretaria de Cultura,
- la Secretaria Adjunta de Cultura,

seran votats/-des en llistes tancades mitjançant sufragi universal lliure i secret de totes les persones associades. Les candidatures hauran d'especificar el seu programa de govern i la persona que es presenta per cada càrrec. La Comissió Electoral adjudicarà a cada llista, per sorteig, una lletra identificativa. Resultarà escollida la candidatura més votada. En el cas de presentar-se una sola candidatura, aquesta haurà de ser referendada igualment per votació. Cada votant podrà atorgar el seu vot a una sola candidatura.

b) 16 Consellers o Conselleres seran votats en llista oberta d'un nombre il·limitat de candidats, mitjançant sufragi universal lliure i secret de totes les persones associades. L'ordre dins la llista oberta serà establert per sorteig. Els candidats podran demanar que en la papereta de vot figuri, al costat del seu nom, la lletra de la llista tancada que recolzen. Resultaran escollits els candidats més votats. En cas d'empat, es seguirà l'ordre que s'havia definit a la llista oberta de candidats. Cada votant podrà atorgar el seu vot a un màxim de 12 candidats.

c) En el cas d'existir Delegacions Territorials, les Assemblees Territorials escolliran a la persona que ostentarà la Secretaria de Delegacions a la Junta Executiva que quedarà, en conseqüència, ampliada a 16 membres.

Article 46è.- Jornada electoral.

El lliurament del vot s'efectuarà en jornada electoral de les 10:00h a les 20:00h el dia assenyalat per aquest efecte per l'Assemblea General, en el local o locals designats per la Comissió Electoral.

Un cop acabada la votació i abans del començament de l'escrutini, la Comissió Electoral notificarà als assistents en veu alta el nombre de vots rebuts per correu i a qui pertanyen.

Article 47è.- Validesa de les votacions electorals.

a) La Comissió Electoral donarà per vàlida la votació sobre les llistes tancades sempre que la suma total de vots emesos i vàlids sigui igual o superior al 10% del cens de l'Associació. En cas contrari, la votació serà nul·la i s'haurà de repetir.

b) La Comissió Electoral donarà per vàlida la votació sobre llistes obertes, sempre que la suma total de vots emesos i vàlids, sigui igual o superior al 10% del cens de l'Associació. En cas contrari, la votació serà nul·la i s'haurà de repetir.

Article 48è.- Proclamació del Consell de Direcció.

La Comissió Electoral aixecarà acta dels Consellers i Conselleres escollits en les dues votacions, i amb aquests/es donarà per constituït el Consell de Direcció.

Article 49è.- Constitució de la Junta Executiva.

El Consell de Direcció, en la seva primera reunió i sota la presidència d'un Consell d'Edat format per la persona més jove i per la de més edat dels presents, triarà per votació, d'entre les 16 persones escollides en llista oberta les 6 que hauran d'ocupar els càrrecs de vocal i que juntament amb les 9 persones elegides en la llista tancada constituïran la Junta Executiva.

Article 50è.- Un cop constituïda la Junta Executiva, el Consell d'Edat aixecarà una acta que serà firmada pels presents, i la farà pública per a totes les persones associades.

Article 51è.- El mandat de tots els Consellers i Conselleres serà de 4 anys.

CAPÍTOL 7è: BAIXES I SUBSTITUCIONS EN EL CONSELL DE DIRECCIÓ I EN LA JUNTA EXECUTIVA.

Article 52è.- Pèrdua de la condició de membre del Consell de Direcció.

Es perdrà la condició de membre del Consell de Direcció per:

- a) Expiració del mandat.
- b) Renúncia de la persona interessada.
- c) Pèrdua de la condició de membre de l'Associació.
- d) La inassistència injustificada a 3 reunions consecutives o per manca manifesta de col·laboració.

Article 53è.- Si durant el període del seu mandat es produïssin vacants en algun dels 7 càrrecs votats en llista tancada de la Junta Executiva, aquesta nomenarà, entre els associats i associades, les persones que hagin d'ocupar-les. Aquest nomenament haurà de ser aprovat pel Consell de Direcció.

Article 54è.- Si durant el període del seu mandat es produïssin vacants d'un o més Consellers/res elegits per llista oberta i que formin part de la Junta Executiva, el Consell de Direcció cobrirà aquestes vacants amb els seus membres sense càrrec.

Article 55è.- Si durant el període del seu mandat es produïssin vacants d'un o més Consellers/res sense càrrec, el lloc serà ofert cada vegada, consecutivament, i en ordre descendent de vots rebuts, als candidats o candidates que no havien obtingut plaça. En cas d'empat de vots, se seguirà l'ordre que s'havia definit per sorteig a la llista oberta de candidats.

Article 56è.- El Conseller/era elegit en llista oberta que voluntàriament renunciï del seu càrrec a la Junta Executiva, podrà continuar com a Conseller sense càrrec en el Consell de Direcció. El Consell de Direcció cobrirà aquest càrrec per votació entre els altres Consellers/eres procedents de la llista oberta.

Article 57è.- El Conseller/era que renunciï voluntàriament a ser membre del Consell de Direcció, conservarà durant tot el mandat, el valor d'ordre pels vots obtinguts en les eleccions per llista oberta.

Article 58è.- Si per qualsevol motiu totes places del Consell de Direcció no quedessin cobertes pel sistema electoral, ni per l'aplicació dels articles 54, 55 i 56 dels presents estatuts, la Comissió Electoral de les últimes eleccions realitzades, i a fi de cobrir les vacants, haurà de proclamar una nova llista oberta de candidats que serà votada en l'Assemblea General amb el sistema de votació Ordinària.

Article 59è.- Qualsevol canvi que es produeixi en la composició o càrrecs de la Junta Executiva i/o del Consell de Direcció, haurà de ser referendat a la següent Assemblea General, pel sistema de votació Ordinària. Aquesta qüestió haurà de figurar obligatòriament en l'ordre del dia.

CAPÍTOL 8è: PATRIMONI FUNDACIONAL, RÈGIM ECONÒMIC I LÍMITS DEL PRESSUPOST ANUAL.

Article 60è.- L'Associació té patrimoni propi i independent.

Article 61è.- Els recursos econòmics de l'Associació que no té patrimoni fundacional, seran:

- a) Les quotes de les persones associades.
- b) Ajudes, llegats, herències, donacions de persones físiques o jurídiques, i subvencions d'organismes oficials i entitats públiques.
- c) Els interessos que produeixin els fons de l'Associació.
- d) Ingressos per activitats.

Article 62è.- L'Associació no podrà destinar els seus béns a altres fins diferents dels propis de l'Associació.

CAPÍTOL 9è: FUSIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

Article 63è.- L'Associació podrà fusionar-se amb un o varis organismes de naturalesa similar a l'efecte de constituir una nova Associació.

Així mateix, l'Associació podrà agrupar-se amb altres organismes d'igual o similar naturalesa a l'objecte de constituir una federació, així com agrupar-se en la seva condició d'Associació en una Confederació.

La fusió, federació o confederació de l'Associació, tan sols procedirà per decisió de l'Assemblea General constituïda per a aquests efectes amb caràcter extraordinari, mitjançant el sistema de votació qualificada, prevista en l'article 24è dels presents Estatuts, prèvia notificació als socis de la proposta de fusió, federació o confederació, que haurà de contenir amb caràcter necessari les condicions estatutàries, orgàniques i econòmiques que impliquen la fusió, la federació o confederació respectivament

CAPÍTOL 10è: MODIFICACIÓ DELS ESTATUTS.

Article 64è.- Els presents Estatuts solament podran ser modificats en Assemblea General Extraordinària convocada per aquest motiu.

CAPÍTOL 11è: DISSOLUCIÓ DE L'ASSOCIACIÓ.

Article 65è.- L'Associació s'ha establert per temps il·limitat. Solament es dissoldrà en els casos següents:

- a) Per resolució de l'autoritat competent.
- b) Per decisió de l'Assemblea General Extraordinària, convocada per aquest motiu, en acord pres per les 2/3 parts del cens social.

Article 66è.- En cas de dissolució actuarà com a comissió liquidadora l'últim Consell de Direcció en exercici, o aquells membres de l'Associació escollits per a fer-ho. Aquesta comissió procedirà a la liquidació del patrimoni social, i amb el seu producte, eixugarà els deutes i destinarà el que sobri a finalitats de caràcter cultural, preferentment a tots aquells que beneficiïn la professió dels associats.